

**PLAN DE DIGITALIZACIÓN PARA EL CURSO
2020/2021**



fundación
VEDRUNA
EDUCACIÓN
Ntra. Sra. del Carmen - La Bañeza

CURSO 2020/2021



CÓDIGO DE CENTRO:	24000606
DENOMINACIÓN:	NTRA. SRA. DEL CARMEN
LOCALIDAD:	LA BAÑEZA
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE:	E. INFANTIL, PRIMARIA Y ESO

FECHA DE REMISIÓN DEL PLAN:	30 de septiembre de 2020
------------------------------------	--------------------------

INSPECTOR:	VICTORINO MADRID RUBIO
-------------------	------------------------



De acuerdo con lo establecido en el Bloque II: “MEDIDAS DE CARÁCTER EDUCATIVO” punto 3, del Protocolo de Prevención y Organización del regreso a la actividad lectiva en los centros educativos de Castilla y León para el curso 2020/2021, se establece que los Equipos Directivos establecerán un Plan de Digitalización. Será remitido al área de Inspección con anterioridad al 30 de septiembre.

ÍNDICE

1. Equipo de coordinación del Plan de Digitalización.
2. Medios a utilizar - Recursos Digitales del Centro.
3. Recursos Digitales del profesorado
4. Recursos Digitales del alumnado y familias.
5. Materiales Didácticos
6. Herramientas de Comunicación con alumnos y familias.
7. Competencias Digitales del alumnado del centro.
8. Formación específica del profesorado del centro: Competencia Digital, estrategias de atención a la Diversidad y de Acción Tutorial a través de medios informáticos y Metodologías de enseñanza a distancia.



Cargo/Puesto/Órgano	Nombre y apellidos
Director	Francisco Javier Martínez Peñín
Jefe de Estudios	José Luis García Fraile
Coordinadores de Medidas del Plan	José Luis García Fraile
De Orientación	Ana María Carrillo
Coordinadora de Educación Infantil	María de la Paz Cuervo Alonso
Coordinador de Educación Primaria	José Carlos Macho Martínez
Coordinador de Educación Secundaria	Celso Gil Fuentes

2. Medios a utilizar - Recursos Digitales del Centro.

- Todas las aulas de las etapas de Infantil, primaria y secundaria están provistas de Pantalla Digital y de proyector o de pizarra digital.
- Todas las aulas tienen un ordenador, teclado y altavoces.
- Hay un aula con puestos de ordenador y teclado para el alumnado para las asignaturas de informática y tecnología.
- Los profesores que imparten clase en los cursos de 5º y 6º de Ed. Primaria, así como los que imparten clase en 1º y 2º de ESO, poseen todos el Chromebook.
- Los alumnos de los cursos de 5º y 6º de Ed. Primaria, así como los que de 1º y 2º de ESO, poseen el Chromebook al 98%.
- Plataforma Educamos.
- Digitalización actualizada en todo el centro, conectado a Internet con fibra de 1 Gb.
- Servicio wifi monitorizado.

3. Recursos Digitales del profesorado:

- Página Web del Centro.
- Todo el profesorado del centro está dado de alta en la Plataforma Educamos, mediante la cual reciben emails de la dirección del centro, de profesores, de familias y de alumnos/as.
- Las editoriales de SM, Edebé y Oxford, envían a los profesores de diferentes etapas y materias, recursos de libros digitales, donde pueden descargar todas las actividades , pruebas de cada tema, etc.
- Classroom: Será creado por todo el profesorado del centro (bien como profesor/a o como tutor/a).
- Google Meet : para realizar videoconferencias.
- Los cursos con grupos estables de convivencia dispondrán de una página web exclusiva del curso que servirá como medio de transmisión de información a las familias.

4. Recursos Digitales del alumnado y familias.

Se solicitarán en la semana primera de clase por parte de los tutores y se elaborará una lista con el alumnado- familias que no tenga recursos digitales en su casa, dicha lista será enviada a la Inspección de educación para ser informada. Esto servirá tanto para el desarrollo de la actividad en cada materia, así como para llevar a cabo la acción tutorial en el caso de suspensión de la actividad presencial. Todo esto se realizará a través de formularios enviados a las familias.

5. Materiales Didácticos.

- Licencias digitales de las diferentes editoriales de libros utilizados en el centro.
- Cuaderno de Aula a través de la Plataforma Educamos.
- Los cursos con grupos estables de convivencia dispondrán de una página web exclusiva del curso que servirá como medio de transmisión de recursos didácticos a las familias.

6. Herramientas de Comunicación con alumnos y familias.

- Página web del centro.
- Toda la comunicación de manera oficial se realizará a través de la Plataforma Educamos, mediante email o circulares; o bien mediante el correo corporativo de cada docente.
- Se utilizará el teléfono particular de los padres para comunicarse con ellos en caso de no obtener respuesta por email.
- Las familias podrán comunicarse a través de la Plataforma educamos con cualquier profesor del centro por lo que deben tener actualizados sus datos y sus claves.
- La administración y secretaría del centro también enviarán email a las familias a su correo, con relación a las cuestiones que les competen a ellos, matrículas, servicios de madrugadores y comedor.
- Los alumnos podrán comunicarse con sus profesores o tutores mediante la herramienta del Classroom o por correo electrónico.
- Las familias a través de la Plataforma Educamos recibirán los planes elaborados por el centro para el inicio de curso.
- Recibirán mediante formularios / circulares, para apuntarse a los servicios complementarios a comienzo del curso.
- A través de Google Meet , se mantendrán reuniones con las familias y el tutor/a, y con los profesores en el caso de desear mantener una entrevista con los mismos.



- En el caso de no poder solucionar el tema, se solicitará una entrevista personal del padre/madre- tutor/a legal con la persona con la que resolver el problema, se le dará cita previa y podrá acudir al centro con las debidas medidas de prevención e higiene establecidas por el ministerio de salud.

7. Competencias Digitales del alumnado del centro.

En la primera semana del comienzo de curso, los tutores, y profesorado de dichos alumnos, les mostrarán a los mismos cómo realizar el classroom, cómo enviar mensajes a través de la plataforma educamos y se solicitará a las familias que actualicen sus datos tanto de teléfonos como dirección y claves para acceder a la Plataforma educamos. Se les mostrará el manejo de las herramientas que van a utilizar en caso de un nuevo confinamiento por la covid.

8. Formación específica del profesorado del centro: Competencia Digital, Estrategias de atención a la Diversidad y de Acción Tutorial a través de medios informáticos y Metodologías de enseñanza a distancia.

- Todo el profesorado ha sido formado durante los últimos años, dentro del plan de digitalización de la Fundación Vedruna Educación, en el ámbito digital de las herramientas de “Google suite for education” (herramientas complementarias a G Suite), por lo que la competencia digital del profesorado está más que consolidada.
- Herramientas de Google.
- Hay dos “entrenadores Google” en el centro.
- La Acción Tutorial: se tendrán todas las semanas las correspondientes sesiones de tutoría. En los casos que la misma lo requiera, se realizarán mediante Meet con los alumnos en la hora semanal de tutoría.



- Las profesoras de apoyo y atención a la diversidad, realizarán entrevistas y clases a través de videoconferencia atendiendo las necesidades especiales de estos alumnos/as.
- Se trasladará lo que se realiza de forma presencial a digital , atendiendo a los estándares de aprendizaje básicos.

La Dirección del centro.